

## MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

a) **L'offerta va trasmessa utilizzando la procedura telematica sulla piattaforma del mercato elettronico MePA di Consip;**

L'offerta riguarda il rinnovo dei certificati di taratura dei campioni di masse e della bilancia in dotazione all'Ufficio metrico della CCIAA di Bologna, presso la sede di Via Marco Emilio Lepido n.178 Bologna. In particolare, il servizio ha per oggetto:

### A) Masse:

- 1) Certificato di taratura della pesiera campione di riferimento d'Ufficio in classe E2 (secondo OIML R111) con serie di 29 masse con valore nominale da 1 mg a 10kg (1mg, 2x2mg, 5mg, 2x10mg, 20mg, 50mg, 2x100mg, 200mg, 500mg, 1g, 2x2g, 5g, 2x10g, 20g, 50g, 2x100g, 200g, 500g, 2x1kg, 2kg, 5kg, 10kg);
- 2) Certificato di taratura delle 3 masse campione di riferimento d'Ufficio in classe E2 (secondo OIML R111) di valore nominale 10 kg;
- 3) Certificato di taratura della pesiera di lavoro di marca Zwiebel classe F2 (secondo OIML R111) con serie di 28 masse con valore nominale da 2 mg a 10kg (2x2mg, 5mg, 10mg, 2x20mg, 50mg, 100mg, 2x200mg, 500mg, 1g, 2x2g, 5g, 10g, 2x20g, 50g, 100g, 2x200g, 500g, 1kg, 2x2kg, 5kg, 10kg);
- 4) Certificato di taratura della pesiera di lavoro di marca PASQUALI classe M1 (secondo OIML R111) con serie di 19 masse con valore nominale da 100 mg a 2kg (100mg, 2x200mg, 500mg, 1g, 2x2g, 5g, 10g, 2x20g, 50g, 100g, 2x200g, 500g, 1kg, 2x2kg);
- 5) Certificato di taratura delle 4 masse di lavoro di marca PASQUALI classe M1 (secondo OIML R111) con valore nominale 2x5kg, 10, 20kg.

### B) Bilancia:

- 1) Certificato di taratura della bilancia Mettler Toledo Classe II modello PR 2003 DR/M matricola 1122371111 max 500/2100 g, e=0,01 g, d=0,01/0,001 g. Si chiede che la taratura comprenda i seguenti specifici punti di prova: 250 g, 500 g, 1000 g, 2000 g.

Per le masse di cui al punto A) si richiede che il Laboratorio garantisca incertezza inferiore a quella indicata nella seguente tabella.

valore nominale massa	incertezza relativa (1)
10 kg	5.33E-07
5 kg	5.33E-07
2 kg	5.00E-07
1 kg	5.33E-07
500 g	5.33E-07
200 g	5.00E-07
100 g	5.33E-07
50 g	6.67E-07
20 g	1.33E-06
10 g	2.00E-06
5 g	3.33E-06
2 g	6.67E-06
1 g	1.00E-05
500 mg	1.67E-05
200 mg	3.33E-05
100 mg	5.33E-05
50 mg	8.00E-05
20 mg	1.67E-04
10 mg	2.67E-04
5 mg	4.00E-04
2 mg	1.00E-03
1 mg	2.00E-03

Ogni certificato di taratura in formato elettronico con firma digitale, intestato alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Bologna Piazza Mercanzia, 4 - 40125 Bologna, dovrà contenere indicazione del valore convenzionale in taratura e del corrispondente errore rispetto al valore nominale. Inoltre, ogni certificato di taratura dovrà contenere indicazione dell'incertezza estesa di taratura, espressa con livello di fiducia del 95%.

Il Laboratorio, accreditato per gli specifici controlli, si impegna ad eseguire le attività entro 30 giorni lavorativi dalla data di consegna dei prodotti, fatte salve particolari esigenze concordate tra le parti. Inoltre, si impegna a conservare e custodire gli strumenti presso la propria sede con le necessarie cautele.

b) Il valore complessivo massimo del servizio è stimato in **€ 2.035,00 (oltre IVA)**, inclusi tutti i costi accessori, con la sola esclusione dell'IVA. Il servizio di consegna e ritiro della strumentazione presso i locali del Laboratorio è direttamente a cura della Camera di Commercio di Bologna. L'importo totale deve corrispondere alla somma offerta sulla piattaforma MePA di Consip.

#### Schema di offerta

Servizio	Importo complessivo max stimato (oltre IVA)	Importo complessivo offerto (oltre IVA)
Rinnovo certificati di taratura masse e bilancia dettagliate ai punti A) e B) in dotazione all'Ufficio metrico CCIAA di Bologna.	€ 2.035,00	€.....
<b>TOT.</b>	€ 2.035,00	€ ..... <i>(IMPORTO DA INDICARE NELL'OFFERTA MEPA)</i>

c) È previsto che la fattura venga emessa dopo l'esecuzione dei controlli e dopo il rilascio della documentazione relativa al rinnovo della certificazione. I pagamenti saranno disposti entro 30 gg. dalla data di ricevimento fattura, ovvero dalla data di attestazione di regolare esecuzione del servizio (max. 30 gg. dalla data di ricezione della fattura), che sarà rilasciata dal RUP, previa verifica della correttezza del servizio. Eventuali contestazioni od irregolarità di fatturazione sospenderanno il termine di pagamento. La Camera di Commercio di Bologna non potrà accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica, si comunica che il codice univoco ufficio è il seguente: O6LZ6Y. I pagamenti saranno effettuati sul c/c dedicato comunicato dall'impresa ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010.

d) In caso di tardivo o mancato adempimento delle obbligazioni assunte dal fornitore, la CCIAA di Bologna si riserva di applicare una penale il cui importo sarà pari allo 0,1% del valore dell'incarico per ogni giorno di ritardo, fino a un massimo del 10%, fatto salvo il diritto di risoluzione del contratto di cui all'art. 13 delle Condizioni Generali per contratti di forniture/ servizi/ lavori della Camera di Commercio di Bologna, da richiedere direttamente mediante comunicazione scritta al fornitore.

e) All'offerta dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- il presente documento compilato nella tabella costi di cui sopra e di seguito nella percentuale relativa alla quota parte del corrispettivo offerto, corrispondente al costo sostenuto dall'impresa per la propria sicurezza (cosiddetta sicurezza interna);
- il modulo di AUTODICHIARAZIONE, debitamente compilato, sottoscritto e corredato con quanto ivi previsto;
- i dati identificativi del conto corrente dedicato previsto dalla L. 136/2010, nonché i nominativi ed i numeri di codice fiscale delle persone abilitate ad operare su di esso, corredato di CIG;

- le condizioni generali di contratto, debitamente sottoscritte per accettazione.

La stipula sarà effettuata mediante ordinativo di fornitura telematico sulla piattaforma *acquistinretepa.it* di Consip.

Non si ravvisano rischi di interferenze specifici e pertanto non è richiesta la redazione del DUVRI, né della nota di coordinamento.

L'Ufficio Acquisti dell'Area Provveditorato della Camera di Commercio di Bologna resta a disposizione per eventuali chiarimenti di carattere amministrativo (\_\_\_\_\_tel. 051 6093408 – ufficio.acquisti@bo.camcom.it).

Per concordare tempi e modalità di consegna della strumentazione, ovvero aspetti di carattere tecnico/operativo è a disposizione l'Ufficio Metrico camerale (tel. 051/6093303 - ufficio.metrico@bo.camcom.it).

**Da compilare a cura dell'impresa**

<b>% relativa alla quota parte del corrispettivo offerto corrispondente al costo sostenuto dall'impresa per la propria sicurezza</b>	.....%
--	--------